

**IUHVADno-2024-2614****Erityisasiantuntijan valinta konserni- ja strategiapalveluihin**

Valmistelu ja lisätiedot: kehittämisohtaja Katja Blomberg, etunimi.  
sukunimi@itauusimaa.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen konserni- ja strategiapalveluissa on ollut haussa erityisasiantuntijan (projektijohtaminen) vakituinen toimi. Julkinen hakuilmoitus on julkaistu 31.5.2024 ja hakuaika on päättynyt 14.6.2024.

Erityisasiantuntijan tehtäviin kuuluu mm. hankehallinnon tehtävissä avustaminen, raportointi, viestintä ja TKI-toiminta (tutkimus, kehittäminen ja innovaatio). Työtehtäviin kuuluu myös projektisuunnittelijoiden työn tukeminen, verkostotyö ja esimerkiksi THL:n ja STM:n yhteyshenkilönä toimiminen. Tarvittaessa erityisasiantuntija osallistuu hankintojen valmisteluun.

Kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva korkeakoulututkinto. Tehtävä edellyttää yhden kotimaisen kielen hyvää suullista ja kirjallista taitoa ja toisen kotimaisen kielen hyvää suullista taitoa. Lisäksi tehtävässä edellytetään hyviä yhteistyö- ja verkostoitumistaitoja, oma-aloitteisuutta sekä kokemusta onnistuneista hankkeiden /projektien läpiviennistä. Viikkotyöaika on 36,25 h.

Hakuajan päättymiseen mennessä avoinna olevaan paikkaan tuli kaksitoista (12) hakemusta. Neljä (4) kelpoisuusvaatimukset täyttävistä hakijoista haastateltiin. Haastattelijoina toimivat erityisasiantuntija Anni Pasuri ja kehittämisohtaja Katja Blomberg.

Hakemukseen, haastatteluun ja aiempaan työkokemukseen perustuvan kokonaisharkinnan perusteella avoinna olevaan paikkaan soveltuvimmaksi hakijaksi katsotaan sosionomi YAMK Nnenna Allinen. Hänellä on vahva kokemus sosiaalihuollon tehtävistä, palvelujen kehittämisestä ja arvioinnista, kokemusta projektien johtamisesta ja projektipäällikön tehtävistä sekä esihenkilötyöstä. Nnenna Allisella on kokemusta myös viestinnästä ja hankkeiden talouden seurannasta.

**Päätöksen peruste**

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 52 §:n mukaan toimialajohtaja, vastuualuejohtaja, tulosityksikön päällikkö ja toimintayksikön esihenkilö valitsee muun alaisensa henkilöstön. Vakituisiin palvelussuhteisiin ottamisessa noudatetaan periaatetta, jossa päätösvalta siirtyy yhden johtamistason ylöspäin.

**Päätös**

Päätän, että sosionomi YAMK Nnenna Allinen valitaan erityisasiantuntijan (projektijohtaminen) vakituiseen toimeen 12.8.2024 alkaen. Tehtävään valitun koeaika on kuusi (6) kuukautta. Tehtäväkohtainen palkka on 3579,33 €.

*\*\*\* Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu \*\*\**

**Tiedoksi**

valittu, muut hakijat, kehittämispäällikkö

**Allekirjoitus**

Rebecca Sjöholm, vs. kehittämisjohtaja

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 19

### **Oikaisuvaatimusohje**

Hyvinvointialuelaki 139 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukiolon päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimus toimitetaan kirjaamoon.

Yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo

WSOY-talo, Mannerheiminkatu 20 K 3 krs, 06100 Porvoo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

---

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan aluehallituksen kirjaamosta.